

**CONCURSO PÚBLICO PARA TÉCNICO-ADMINISTRATIVO
EM EDUCAÇÃO**

CARGO DE NÍVEL MÉDIO
Assistente em Administração

INSTRUÇÕES GERAIS

1. As orientações apresentadas neste caderno de provas e demais instruções feitas pelos organizadores são complementares ao Edital IFSULDEMINAS nº 270/2022 – Concurso Público Técnicos Administrativos em Educação - TAE.
2. A Prova Objetiva terá duração de **4 (quatro) horas de duração**, incluído o tempo destinado à transcrição nas Folhas de Respostas, únicos documentos válidos para correções, que não serão substituídos devido a quaisquer erros ou danos causados pelo candidato.
3. A saída da sala de provas pelo candidato só será permitida após o período de sigilo, que é de 1 (uma) hora, contados a partir do efetivo início das provas.
4. Após entregar a prova, o candidato deverá se retirar imediatamente do local, não sendo autorizado nem mesmo a utilização de banheiro e bebedouro.
5. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as provas e retirar-se do local, simultaneamente, após assinatura do relatório de aplicação de provas.
6. Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas da Prova Objetiva, em especial seu nome e o número do documento de identificação, cadastrado no ato de inscrição.
7. Marque a Folha de Respostas somente com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, sob pena de impossibilidade de correção, processamento de resultado, atribuição de pontos ou anulação.
8. Entregue ao aplicador a Folha de Respostas, imprescindivelmente, ao término de realização.
9. Este caderno contém: **40 QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA, DA PROVA OBJETIVA**, assim distribuídas:
 - Língua Portuguesa: 3 questões (numeradas de 01 a 03);
 - Noções de Informática: 2 questões (numeradas de 04 a 05);
 - Legislação: 5 questões (numeradas de 06 a 10);
 - Conhecimentos Específicos: 30 questões (numeradas de 11 a 40).
- Cada questão apresenta **5 alternativas, de (a) a (e)**. Faça uma leitura atenta e responda a cada uma das questões.
10. É responsabilidade do candidato conferir se a informação na capa desse Caderno (**TIPO 1** ou **TIPO 2**) é a mesma da Folha de Respostas. Caso esteja diferente, o candidato deverá solicitar ao aplicador, durante os primeiros **20 minutos**, as providências cabíveis.

ATENÇÃO: FOLHA DE RESPOSTAS SEM ASSINATURA NÃO TEM VALIDADE

A folha de respostas não deve ser dobrada, amassada ou rasurada

Nome do candidato
Por favor, abra somente quando autorizado.

LÍNGUA PORTUGUESA

AS QUESTÕES DE 01 A 03 SE REFEREM AO TEXTO SEGUINTE.

Soterrado pelas senhas

Ruy Castro*

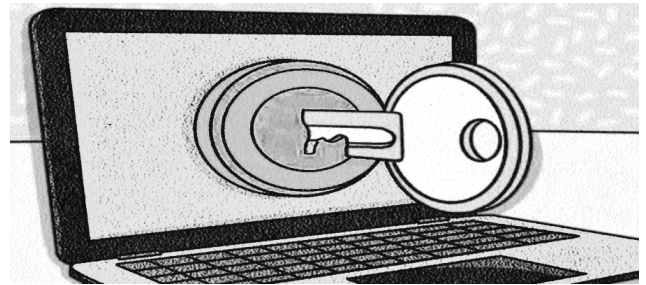
Em 1878, Sherlock Holmes e o Dr. Watson se conheceram em Londres. Os dois se deram bem, decidiram dividir o aluguel de um apartamento na Baker Street, 221-B, e, com algumas semanas de convivência, Watson pôs no papel sua impressão sobre os conhecimentos do colega. Exemplos: "Literatura: zero. Filosofia: zero. Astronomia: zero. Política: escassos. Botânica: variáveis – conhece a fundo a beladona, o ópio e os venenos em geral. Química: profundos. Literatura sensacionalista: imensos – pode descrever em pormenores todos os horrores perpetrados neste século." Mas o choque de Watson foi descobrir que Holmes nunca ouvira falar em Copérnico e não sabia que a Terra girava em torno do Sol.

"E daí? Se girássemos em torno da Lua isso não faria a menor diferença para o meu trabalho", respondeu Holmes. "O cérebro de um homem é um sótão que ele deve mobiliar com o que precisa. Um tolo atulha-o com qualquer traste que encontre e, com isso, os conhecimentos úteis ficam soterrados. É fundamental não ter dados inúteis ocupando espaço e dificultando o acesso aos úteis." Confira em "Um Estudo em Vermelho", primeiro livro de Conan Doyle sobre Sherlock.

Digamos que Holmes estivesse certo. Caramba! O que fazer com a miríade de dados que hoje somos obrigados a reter sob pena de nos tornarmos inviáveis? Refiro-me às senhas que agora se exigem para tudo e sem as quais não se pode fazer mais nada. Outro dia, inclusive, uma amiga me listou as senhas que ela teve de decorar.

As senhas, por exemplo, do Gmail, Wi-Fi, Facebook, Twitter, iCloud, Team Viewer e Apple Store. A senha para administrar seu site e a senha do seu canal no YouTube. As senhas dos cartões de crédito. As senhas

de suas contas em bancos e dos respectivos aplicativos. As senhas do supermercado, do pet shop e da Brastemp. E (como ela não é de ferro) as senhas do Globoplay, Netflix, Mercado Livre, Magalu e L'Occitane. Haja sótão!



* Jornalista e escritor.

Folha de São Paulo, 18 dez. 2022. (Adaptado).

QUESTÃO 01

Avalie o que se afirma sobre o título, a ilustração e os dois primeiros parágrafos do texto.

I – O título contém um termo empregado no sentido denotativo e a palavra "senhas" é polissêmica, se usada em outros contextos.

II – O comportamento do ilustrador do texto em relação ao leitor apela para a intimidação, pois distorce o que o autor afirma acerca das senhas.

III – Uma estratégia discursiva é a presença textual de elementos semânticos e formais que se referem a outros textos produzidos anteriormente.

IV – Um recurso argumentativo consiste no argumento de autoridade, ou seja, traz para o enunciado a credibilidade baseada em alguém de notório saber.

V – A presença da metáfora em "O cérebro de um homem é um sótão que ele deve mobiliar com o que precisa." contempla a função poética da linguagem.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I, II e III.
- b) I, III e V.
- c) I, II e IV.
- d) II, IV e V.
- e) III, IV e V.

QUESTÃO 02

“Digamos que Holmes estivesse certo. Caramba! O que fazer com a miríade de dados que hoje somos obrigados a reter sob pena de nos tornarmos inviáveis? Refiro-me às senhas que agora se exigem para tudo e sem as quais não se pode fazer mais nada. Outro dia, inclusive, uma amiga me listou as senhas que ela teve de decorar.”

Considere **apenas** este trecho transcrito do texto e informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) o que se afirma sobre os aspectos lexicais.

() Nos três primeiros períodos há mistura de registros: o autor tanto faz uso da linguagem formal quanto da linguagem informal.

() Na oração “...que agora se exigem para tudo...” o pronome relativo exemplifica um recurso coesivo cuja função é a de retomar um termo anterior.

() Na frase “Refiro-me às senhas...”, de acordo com a norma-padrão da língua portuguesa, a colocação do pronome posposto ao verbo é facultativa.

() Em “Outro dia, **inclusive**, uma amiga me listou as senhas que ela teve de decorar.”, o termo destacado constitui um marcador sequencial de recapitulação.

() Na sentença “...e sem as quais não se pode fazer mais nada.”, a conjunção “se” estabelece uma relação de condição entre as orações que formam o período.

De acordo com as afirmações, a sequência correta é:

- a) V, F, V, F, V.
- b) V, V, F, F, F.
- c) F, V, F, V, F.
- d) F, F, V, V, V.
- e) V, V, F, V, F.

QUESTÃO 03

“As senhas, por exemplo, do Gmail, Wi-Fi, Facebook, Twitter, iCloud, Team Viewer e Apple Store. A senha para administrar seu site e a senha do seu canal no YouTube. As senhas dos cartões de crédito. As senhas de suas contas em bancos e dos respectivos aplicativos. As senhas do supermercado, do pet shop e da Brastemp. E (como ela não é de ferro) as senhas do Globoplay, Netflix, Mercado Livre, Magalu e L’Occitane. Haja só! ”

Acerca do uso da crase e dos sinais de pontuação, é correto afirmar:

- a) Os parênteses podem ser substituídos por vírgulas sem prejuízo para o sentido pretendido.
- b) As vírgulas em “por exemplo” foram empregadas para separar orações justapostas assindéticas.
- c) O uso do ponto de exclamação, no final do trecho, indica uma pergunta direta feita ao interlocutor.
- d) O ponto final, no primeiro período, denota uma interrupção do pensamento e substitui as reticências.
- e) A frase “...a senha do seu canal no YouTube.” apresenta um erro de digitação pela ausência da crase.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 04

Uma forma de manter a segurança durante a navegação na *internet* é usar o modo janela anônima do navegador.

Com relação às páginas visitadas neste modo, é **INCORRETO** afirmar que

- a) suas informações não serão registradas no histórico.
- b) os dados do usuário não serão armazenados nos *cookies*.
- c) o histórico de pesquisa não será armazenado.
- d) os arquivos que foram baixados (*download*) não são mantidos.
- e) as marcações de páginas favoritas serão mantidas.

QUESTÃO 05

No que se refere à ferramenta alça de preenchimento do *Microsoft Excel*, avalie as afirmações a seguir.

I - Ao selecionar uma célula na planilha, no canto inferior direito aparece um quadrado preto, que é a alça de preenchimento. Esta ferramenta pode ser usada para copiar o conteúdo de uma célula para várias outras adjacentes.

II - Esta ferramenta pode ser usada para gerar sequência de dados de forma automática.

III - Para delimitar os dados e gerar gráficos, seleciona-se a tabela com a alça de preenchimento.

IV - A sequência de comandos no teclado para realizar uma operação de preenchimento automático com a funcionalidade desta alça é: posicionar (com as setas) na primeira célula, depois pressionar a tecla SHIFT e, mantendo-a acionada, posicionar com as setas na última célula e pressionar ENTER.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I e III.
- b) II e III.
- c) I e II.
- d) III e IV.
- e) I, II e IV.

LEGISLAÇÃO

QUESTÃO 06

Segundo a Constituição da República de 1988, conceder-se-á mandado de segurança

- a) para a retificação de dados, quando não se prefira fazê-lo por processo sigiloso, judicial ou administrativo.
- b) sempre que alguém sofrer ou se achar ameaçado de sofrer violência ou coação em sua liberdade de locomoção, por ilegalidade ou abuso de poder.
- c) para assegurar o conhecimento de informações relativas à pessoa do impetrante, constantes de registros ou bancos de dados de entidades governamentais ou de caráter público.
- d) sempre que a falta de norma regulamentadora torne inviável o exercício dos direitos e liberdades constitucionais e das prerrogativas inerentes à nacionalidade, à soberania e à cidadania.
- e) para proteger direito líquido e certo, não amparado por "*habeas-corpus*" ou "*habeas-data*", quando o responsável pela ilegalidade ou abuso de poder for autoridade pública ou agente de pessoa jurídica no exercício de atribuições do Poder Público.

QUESTÃO 07

Segundo o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, Lei nº 8.112/ 1990, constitui (em) indenização (ões) ao servidor, **EXCETO**:

- a) diárias.
- b) transporte.
- c) ajuda de custo.
- d) auxílio-moradia.
- e) auxílio *home office*.

QUESTÃO 08

De acordo com a Lei nº 9.784/1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, analise as afirmações a seguir.

I - O recurso administrativo será dirigido necessariamente à autoridade superior à que proferiu a decisão.

II - A Lei nº 9.784/1999 não estipula prazo máximo para a decisão do recurso administrativo em atenção ao princípio do contraditório.

III - Entre os legitimados a interpor recurso administrativo estão os cidadãos ou associações, quanto a direitos ou interesses difusos.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I.
- b) II.
- c) III.
- d) I e II.
- e) I e III.

QUESTÃO 09

Com base nos crimes contra a Administração Pública, presentes no Código Penal, Decreto-Lei nº 2.848/1940, associe o termo à sua respectiva definição.

TERMOS

- 1 - Peculato
- 2 - Corrupção passiva
- 3 - Prevaricação

DEFINIÇÕES

() Solicitar ou receber, para si ou para outrem, direta ou indiretamente, ainda que fora da função ou antes de assumi-la, mas em razão dela, vantagem indevida, ou aceitar promessa de tal vantagem.

() Apropriar-se o funcionário público de dinheiro, valor ou qualquer outro bem móvel, público ou particular, de que tem a posse em razão do cargo, ou desviá-lo em proveito próprio ou alheio.

() Retardar ou deixar de praticar, indevidamente, ato de ofício, ou praticá-lo contra disposição expressa de lei, para satisfazer interesse ou sentimento pessoal.

A sequência correta da associação é:

- a) 1, 2, 3.
- b) 3, 2, 1.
- c) 1, 3, 2.
- d) 2, 1, 3.
- e) 3, 1, 2.

QUESTÃO 10

Analise as afirmações a seguir de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei nº 13.709/2018.

I - A autodeterminação informativa é um fundamento da LGPD.

II - As disposições da LGPD devem ser observadas obrigatoriamente pela União e facultativamente por Estados, Distrito Federal e Municípios.

III - A LGPD não se aplica ao tratamento de dados pessoais realizados para fins exclusivos de atividades de investigação e repressão de infrações penais.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I e II.
- b) I e III.
- c) I.
- d) II.
- e) III.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 11

São princípios da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, **EXCETO**:

- a) publicidade.
- b) morosidade.
- c) interesse público.
- d) vinculação ao edital.
- e) desenvolvimento nacional sustentável.

QUESTÃO 12

Segundo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, licitante é o (a)

- a) agente público responsável pela organização e julgamento da licitação pública.
- b) pessoa jurídica integrante da administração pública responsável pela contratação.
- c) pessoa jurídica integrante da administração pública responsável que oferta a contratação de obra, bem ou serviço.
- d) pessoa física ou jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, que participa ou manifesta a intenção de participar de processo licitatório.
- e) indivíduo que, em virtude de eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, exerce mandato, cargo, emprego ou função em pessoa jurídica integrante da administração pública.

QUESTÃO 13

De acordo com os conceitos presentes na Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, associe o termo à respectiva definição.

TERMOS

- 1 - Obra
- 2 - Estudo técnico preliminar
- 3 - Projeto executivo

DEFINIÇÕES

() conjunto de elementos necessários e suficientes à execução completa da obra, com o detalhamento das soluções previstas no projeto básico, a identificação de serviços, de materiais e de equipamentos a serem incorporados à obra, bem como suas especificações técnicas, de acordo com as normas técnicas pertinentes.

() toda atividade estabelecida, por força de lei, como privativa das profissões de arquiteto e engenheiro que implica intervenção no meio ambiente por meio de um conjunto harmônico de ações que, agregadas, formam um todo que inova o espaço físico da natureza ou acarreta alteração substancial das características originais de bem imóvel.

() documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico, a serem elaborados, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

A sequência correta é:

- a) 1, 2, 3.
- b) 3, 2, 1.
- c) 1, 3, 2.
- d) 2, 1, 3.
- e) 3, 1, 2.

QUESTÃO 14

De acordo com a Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, são modalidades de licitação **EXCETO**:

- a) pregão.
- b) concorrência.
- c) convite.
- d) leilão.
- e) diálogo competitivo.

QUESTÃO 15

Sobre a inexigibilidade e dispensa de licitações, com base na Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, analise os itens a seguir.

I – É dispensável a licitação no caso de contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

II – É dispensável a licitação nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem.

III – É inexigível a licitação para contratação de profissionais para compor a comissão de avaliação de critérios de técnica, quando se tratar de profissional técnico de notória especialização.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I e II.
- b) I e III.
- c) II e III.
- d) II.
- e) I, II e III.

QUESTÃO 16

Referente aos conceitos e princípios do governo, administração pública e gestão pública, segundo Santos (2006, p.11-13), é **INCORRETO** afirmar que

- a) administração pública, segundo Wilson (1887), citado por Santos (2006), é a execução minuciosa e sistemática do Direito Público.
- b) os fins da gestão pública resumem-se no bem comum da coletividade administrada.
- c) o governo, em sentido institucional, é o conjunto de poderes e órgãos constitucionais; em sentido funcional, é o complexo de funções estatais básicas; em sentido operacional, é a condução política dos negócios públicos.
- d) toda atividade do gestor público deve ser orientada para o bem-estar social. Se dele o gestor se afasta ou se desvia, trai o mandato de que está investido, porque a comunidade não instituiu a gestão senão como meio de atingir o lucro.

e) a administração pública, em sentido institucional, é o conjunto de órgãos instituídos para consecução dos objetivos do governo; em sentido funcional, é o conjunto das funções necessárias aos serviços públicos em geral; em sentido operacional, é o desempenho perene e sistemático, legal e técnico dos serviços próprios do Estado ou por ele assumidos em benefício da coletividade.

QUESTÃO 17

Preencha as lacunas do texto a seguir.

A finalidade do controle é assegurar que os resultados das estratégias, políticas e diretrizes (elaboradas em nível _____), ajustem-se tanto quanto possível aos objetivos _____ estabelecidos. Na gestão pública, objetiva-se o cumprimento da _____ e das instruções e a execução de suas atribuições, bem como os atos e o rendimento de cada servidor. O controle _____ (por exemplo, órgãos de pessoal, contabilidade, financeira) da execução dos programas que lhe concernem e o da observância das normas que disciplinam suas atividades específicas são feitos pela chefia competente. Por sua vez, os programas (projetos e atividades realizadas) são submetidos ao controle _____ (por exemplo, Tribunal de Contas da União e dos Estados). (SANTOS, 2006, p. 63).

A sequência que preenche corretamente as lacunas é:

- a) operacional / previamente / demanda do mercado / interno / externo
- b) institucional / previamente / lei / interno / externo
- c) institucional / posteriormente / lei / externo / interno
- d) operacional / posteriormente / demanda do mercado / externo / interno
- e) operacional / posteriormente / lei / externo / interno

QUESTÃO 18

Desburocratizar é administrar de forma mais humana e eficaz, confiando mais e punindo os que não correspondem à confiança, dando mais valor às palavras e aos fatos do que aos documentos. A desburocratização pode ter vários propósitos. (BACHTOLD, 2008, p. 103)

A esse respeito, avalie as afirmações a seguir.

I – Amplia os controles cujo custo seja superior ao custo do que é controlado.

II – Melhora o atendimento aos usuários ou consumidores.

III – Agiliza o processo administrativo, por meio da descentralização de autoridade.

IV – Amplia os custos com procedimentos, papéis e atividades inúteis.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I.
- b) II.
- c) II e III.
- d) I, II e IV.
- e) I, II, III e IV.

QUESTÃO 19

Com base nos conceitos e formas de realização de um planejamento participativo, segundo Santos (2006, p. 32-33), é **INCORRETO** afirmar:

- a) O planejamento participativo constitui um processo político, um contínuo propósito coletivo, uma deliberada (amplamente discutida) construção do futuro da comunidade, da qual participa o maior número possível de membros de todas as categorias que a constituem.
- b) O planejamento participativo aproxima-se da teoria da “liberação humana”, de Illitch (1970), que propõe o processo de “diálogo facilitado” pelas “teias de aprendizado”, ou do “planejamento humanista”, de Fromm (1972).
- c) A elaboração do plano, dos programas e dos projetos que o constituem deverá ser feita em íntima colaboração entre a equipe técnica e a comuni-

dade. Após essa etapa, seguem-se normalmente a discussão daqueles, as suas correções e a sua aprovação, para, depois, passarem à implantação.

- d) Na execução dos planos e projetos, geralmente é solicitada a participação ativa da comunidade, seja em ideias, seja em trabalho, seja em material — dependendo do tipo de projeto — e, para isso, é necessário que a comunidade se organize.
- e) A experiência tem demonstrado que a organização dos grupos de base deve ser complexa, com esquemas sofisticados de gestão; além disso, deve se basear em critérios de grande rigidez e coesão social.

QUESTÃO 20

Referente às três formas de Administração Pública, segundo Bachtold (2008, p. 95-96), avalie as afirmações a seguir.

I – Na Administração Patrimonialista o aparelho do Estado funciona como uma extensão do poder soberano. Os cargos são considerados prebendas. A *res publica* não é diferenciada da *res principis*.

II – Administração Pública Gerencial surge na segunda metade do século XIX, na época do Estado Liberal, como forma de combater a corrupção. Constituem princípios orientadores de seu desenvolvimento a profissionalização, a ideia de carreira, os controles administrativos.

III – A Administração Pública Burocrática emerge na segunda metade do século XX, como resposta à expansão das funções econômicas e sociais do Estado. Orienta-se predominantemente pelos valores de eficiência e qualidade na prestação de serviços.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I.
- b) II.
- c) I e III.
- d) II e III.
- e) I, II e III.

QUESTÃO 21

O processo de planejamento orçamentário no Brasil resulta de um trabalho técnico, cuja finalidade é atingir a máxima racionalidade no emprego do dinheiro público para ofertar bens e serviços de forma a proporcionar o maior grau de bem-estar social possível à coletividade.

Avalie as afirmações a seguir sobre o processo de planejamento e os princípios orçamentários.

I - O Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias (PLDO), de iniciativa do Poder Legislativo, não conterá dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa e deverá ser compatível com a Lei Orçamentária Anual (LOA).

II - O princípio orçamentário da vinculação e transparência determina que todas as receitas decorrentes de impostos sejam vinculadas a órgão, fundo ou despesa pública de forma que seja possível identificar a destinação dos recursos arrecadados.

III - De acordo com o princípio orçamentário da universalidade, a Lei Orçamentária Anual (LOA) deverá conter todas as receitas e despesas de todos os Poderes, órgãos, entidades, fundos e fundações instituídas e mantidas pelo poder público de um determinado ente.

IV - O Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) será composto pelo orçamento fiscal, orçamento da seguridade social e orçamento de investimento das empresas estatais, e deve ser enviado ao Poder Legislativo até 31/08 de cada ano, caso não exista dispositivo em contrário.

V - O Plano Plurianual (PPA) de cada ente federativo inicia sua vigência no primeiro ano de mandato do Chefe do Poder Executivo e termina no início do primeiro ano do mandato subsequente, e deve estabelecer, dentre outras coisas, diretrizes, objetivos e metas da administração pública.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I e II.
- b) II e III.
- c) III e IV.
- d) I, III e V.
- e) II, IV e V.

QUESTÃO 22

Os estágios das receitas e das despesas públicas orçamentárias são as etapas consubstanciadas em ações desenvolvidas e percorridas pelos órgãos e repartições encarregados de executá-las.

Informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) o que se afirma sobre os estágios das receitas e despesas públicas.

() O estágio de previsão da despesa consiste na estimativa do gasto orçamentário.

() O estágio do lançamento é um ato administrativo utilizado para identificar e individualizar o contribuinte ou o devedor, com os respectivos valores, espécies e vencimentos.

() Um dos estágios da despesa orçamentária é o empenho, que não poderá exceder o limite do crédito orçamentário concedido, e cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.

() A liquidação de uma despesa pública deve ter por base documentos e títulos comprobatórios, resultará na constituição do respectivo crédito pelo fornecedor e representa o último estágio de execução da despesa.

() O estágio da arrecadação corresponde à entrega dos recursos devidos ao Tesouro pelos contribuintes ou devedores, por meio dos agentes arrecadadores ou de instituições financeiras autorizadas pelo ente, que, de acordo com a Lei nº 4.320/1964, pertencerão ao exercício financeiro.

De acordo com as afirmações, a sequência correta é:

- a) V, F, V, F, V.
- b) F, V, V, F, V.
- c) V, V, F, V, F.
- d) F, F, V, F, V.
- e) V, F, F, V, F.

QUESTÃO 23

O conjunto de gastos realizados pelo Estado para o funcionamento dos serviços públicos, seja para a manutenção daqueles já existentes ou para a realização de novos investimentos que aperfeiçoem ou ampliem a capacidade de prestação de serviços do Estado, não deve fugir ao cumprimento dos resultados fiscais estabelecidos em lei e à manutenção do equilíbrio entre receitas e despesas.

Visando cumprir tais condições é correto afirmar que(,)

- a) caso não exista dotação orçamentária prevista na Lei Orçamentária Anual, sejam criados créditos adicionais extraordinários até o limite do déficit orçamentário apurado.
- b) sejam criadas receitas extraorçamentárias vinculadas, que poderão ser utilizadas somente para o reestabelecimento do equilíbrio orçamentário e os resultados fiscais estabelecidos em lei.
- c) os gastos imprevistos e urgentes sejam realizados sem dotação orçamentária específica e financiados por meio de receitas extraordinárias, de forma a preservar os resultados fiscais e o equilíbrio entre receitas e despesas.
- d) a execução do orçamento público para a concretização anual dos objetivos e metas determinados no processo de planejamento integrado implica a mobilização de recursos humanos, materiais e financeiros.
- e) caso seja verificada a frustração na arrecadação da receita prevista ou o aumento das despesas obrigatórias que venham a comprometer o alcance das metas fiscais, seja feita a limitação de empenho e da movimentação financeira.

QUESTÃO 24

O regime contábil constitui um sistema de escrituração contábil que define como serão registradas as movimentações contábeis.

Avalie as afirmações a seguir sobre regimes contábeis adotados na Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

I - Sob o enfoque orçamentário, o regime contábil adotado é misto, pois a receita orçamentária é reconhecida pelo Regime de Caixa e a despesa pelo Regime de Competência.

II - Sob o enfoque patrimonial, a receita e a despesa orçamentária são reconhecidas pela competência, portanto, o regime contábil adotado é o de Competência.

III - Sob o enfoque orçamentário, o regime contábil adotado é o de Caixa, pois tanto a receita quanto a despesa são reconhecidas quando de sua realização.

IV - Sob o enfoque patrimonial, o regime contábil adotado é misto, pois a receita orçamentária é reconhecida pelo Regime de Competência e a despesa pelo Regime de Caixa.

V - Sob o enfoque patrimonial, a receita e a despesa orçamentária são reconhecidas quando de sua realização, portanto, o regime contábil adotado é o de Caixa.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I e II.
- b) I e IV.
- c) II e V.
- d) III e IV.
- e) III e V.

QUESTÃO 25

A respeito da Contabilidade Aplicada ao Setor Público e do controle orçamentário e financeiro, avalie as afirmações a seguir.

I - A Contabilidade Aplicada ao Setor Público compreende os aspectos orçamentário, patrimonial e fiscal, visando interpretar corretamente as informações contábeis.

II - O objeto da Contabilidade Aplicada ao Setor Público é o orçamento público e o registro e lançamento de todos os fatos que envolvem a movimentação de receitas e despesas orçamentárias.

III - As despesas públicas orçamentárias são aquelas que dependem de autorização do Poder Legislativo para sua realização, integram o orçamento público e estão sujeitas aos estágios de execução.

IV - As despesas públicas que não forem pagas no mesmo exercício financeiro em que foram empenhadas serão canceladas e novamente empenhadas no exercício seguinte na dotação orçamentária Despesas de Exercícios Anteriores (DEA).

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) I.
- b) II.
- c) I e III.
- d) II e IV.
- e) III e IV.

QUESTÃO 26

A observância aos princípios orçamentários, enquanto regras básicas, pode contribuir para a racionalidade, a eficiência e a transparência aos processos de elaboração, execução e controle do orçamento público.

A respeito dos princípios orçamentários é correto afirmar que o princípio

- a) da publicidade é aplicável ao Poder Legislativo, que é responsável pela aprovação e publicação da Lei Orçamentária Anual de todos os Poderes.
- b) da universalidade estabelece que todos os gastos financeiros das entidades públicas, se aprovados pelo Poder Legislativo, necessitarão constar na Lei Orçamentária Anual.

c) da exclusividade é considerado o mais importante de todos os princípios, tendo em vista estabelecer que a Lei Orçamentária Anual deve ser aprovada pelo Poder Legislativo.

d) da unidade visa evitar múltiplos orçamentos dentro de uma mesma pessoa política, devendo todas as receitas previstas e despesas fixadas integrar uma única Lei Orçamentária Anual em cada um dos entes federados.

e) da não-vinculação da receita de impostos tem aplicação facultativa aos municípios com população inferior a 50 mil habitantes, desde que cumpridos os limites máximos de despesa autorizados no exercício anterior.

QUESTÃO 27

Em relação aos restos a pagar, é **INCORRETO** afirmar:

- a) Devem ser distinguidos em processados e não processados.
- b) Constituem despesas sem saldo financeiro suficiente para pagamento no exercício.
- c) São as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro do exercício.
- d) A continuidade dos estágios de execução dessas despesas ocorrerá no (s) próximo (s) exercício (s).
- e) São despesas que poderão ser pagas em exercício (s) seguintes (s), desde que tenham passado pelo estágio da liquidação.

QUESTÃO 28

As receitas públicas orçamentárias são disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição e são instrumentos por meio dos quais se viabiliza a execução das políticas públicas.

É **INCORRETO** afirmar que são exemplos de receitas públicas orçamentárias aquelas

- a) decorrentes de operações de crédito por antecipação de receita orçamentária.
- b) decorrentes de atividades agropecuárias, tais como a venda de produtos agrícolas.
- c) contribuições e doações de pessoas físicas transferidas para a administração pública.
- d) decorrentes de extração e beneficiamento de matérias-primas, chamadas de industriais.
- e) advindas da valorização imobiliária que decorra de obras públicas, chamadas de contribuição de melhoria.

QUESTÃO 29

A despesa pública orçamentária é o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e a manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade.

A seguir são apresentados exemplos de pagamentos de despesas públicas orçamentárias. Informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) cada exemplo.

- () Aeronaves e embarcações adquiridas.
- () Restos a pagar inscritos em exercícios anteriores.
- () De alimentação, pousada e locomoção urbana de servidor público.
- () Pensões civis pelo Regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS.
- () Contribuições ao Regime Geral de Previdência Social referentes ao valor retido na folha de salários.

De acordo com as afirmações, a sequência correta é:

- a) V, F, F, V, F.
- b) F, V, V, F, V.
- c) V, V, F, V, F.
- d) F, F, V, F, V.
- e) V, F, V, V, F.

QUESTÃO 30

Registrar e evidenciar com qualidade os atos e fatos contábeis de modo a atender as necessidades dos diversos usuários da informação se tornou algo cada vez mais imprescindível à ciência contábil, que no Brasil vem passando por significativas transformações rumo à convergência aos padrões internacionais.

A respeito da Contabilidade Aplicada ao Setor Público é correto afirmar que seu objeto é o (a)

- a) dívida pública.
- b) entidade pública.
- c) patrimônio público.
- d) controle dos gastos públicos.
- e) planejamento e a execução do orçamento público.

QUESTÃO 31

De acordo com a Lei nº 14.133/2021 é **INCORRETO** afirmar:

- a) O Poder Judiciário não precisa aplicar a Lei nº 14.133/2021 no exercício da função administrativa.
- b) A Lei nº 14.133/2021 se aplica aos fundos especiais e às demais entidades controladas direta ou indiretamente pela administração pública.
- c) As contratações realizadas no âmbito das repartições públicas sediadas no exterior obedecerão às peculiaridades locais e aos princípios básicos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, na forma de regulamentação específica a ser editada por ministro de Estado.
- d) A Lei nº 14.133/2021 se aplica à concessão e permissão de uso de bens públicos.
- e) A Lei nº 14.133/2021 estabelece normas gerais de licitação e contratação para as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

QUESTÃO 32

Sobre o tema “licitações”, é correto afirmar que o (a)

- a) princípio da legalidade não se aplica às contratações públicas por expressa vedação constitucional.
- b) Constituição de 1988 é omissa sobre o dever de licitar da administração pública.
- c) critério “menor preço” deve ser utilizado no julgamento de propostas de qualquer licitação pública.
- d) pessoa física não pode participar de licitações e contratações públicas.
- e) processo licitatório tem por objetivo assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a administração pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto.

QUESTÃO 33

De acordo com a Lei nº 14.133/2021, no processo licitatório é correto afirmar que

- a) os atos são obrigatoriamente digitais.
- b) a administração pública não pode exigir o reconhecimento de firma em documentos particulares.
- c) São permitidas a identificação e a assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).
- d) o princípio da publicidade não se aplica ao plano de contratação anual.
- e) o desatendimento de exigências meramente pelo licitante importará, necessariamente, no seu afastamento da licitação.

QUESTÃO 34

NÃO corresponde à sanção administrativa prevista na Lei nº 14.133/2021:

- a) Impedimento de licitar e contratar.
- b) Multa.
- c) Advertência.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar.
- e) Suspensão total ou parcial de atividades.

QUESTÃO 35

Sobre o tema “licitações” e as disposições da Lei nº 14.133/2021 é **INCORRETO** afirmar:

- a) Concurso é a modalidade de licitação para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, cujo critério de julgamento será o de melhor técnica ou conteúdo artístico, e para concessão de prêmio ou remuneração ao vencedor.
- b) Credenciamento é o processo administrativo de chamamento público em que a administração pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, credenciem-se no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.
- c) Repactuação é a forma de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro de contrato consistente na aplicação do índice de correção monetária previsto no contrato, que deve retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais.
- d) Sobrepreço é o preço orçado para licitação ou contratado em valor expressivamente superior aos preços referenciais de mercado.
- e) Diálogo competitivo é a modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a administração pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentar proposta final após o encerramento dos diálogos.

QUESTÃO 36

Fundamentando-se nas disposições do *Manual de Redação da Presidência da República* acerca da redação oficial, julgue os itens a seguir.

I – Em caso de comunicação oficial redigida ao Ministro do Planejamento e Orçamento, o vocativo correspondente é “Senhor Ministro”.

II – O fecho de uma comunicação oficial para autoridade de hierarquia superior à do remetente, como, por exemplo, o Presidente da República, é: “Atenciosamente”.

III – O governador, ao encaminhar um ofício a um deputado federal, empregará a essa autoridade o seguinte endereçamento no corpo do texto: “A Sua Excelência o Senhor Fulano de Tal”.

IV – No trecho “Vossa Senhoria indicará vosso representante no controle orçamentário de políticas públicas de atenção à saúde dos povos da floresta no país”, há uma adequação no uso do pronome de tratamento.

Está correto **apenas** o que se afirma em

- a) III.
- b) IV.
- c) I e II.
- d) I e III.
- e) II e IV.

QUESTÃO 37

“Como gênero textual, o *e-mail* pode ser considerado um documento oficial, assim como o ofício. Portanto, deve-se evitar o uso de linguagem incompatível com uma comunicação oficial. Como sistema de transmissão de mensagens eletrônicas, por seu baixo custo e celeridade, transformou-se na principal forma de envio e recebimento de documentos na administração pública.”

(BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Manual de redação da Presidência da República** / Casa Civil, Subchefia de Assuntos Jurídicos; coordenação de Gilmar Ferreira Mendes, Nestor José Forster Júnior [et al.]. – 3. ed., rev., atual. e ampl. – Brasília: Presidência da República, 2018, p. 46.)

Com base no enunciado exposto, a redação que está em conformidade com a língua-padrão empregada em alguns *e-mails* enviados à Diretora do Departamento de Administração de um determinado órgão é:

- a) Diante da necessidade de reordenar a Política de Controle Orçamentário, criar e implementar ações de liberação de fundos específica para a administração municipal, a diretora comunicou à sua secretária que ela seria exonerada.
- b) Nos termos do Plano Estadual de Assistência Social, solicitamos à Vossa Excelência realizar diagnóstico social, afim de conhecer as demandas sociais, planejar e reorganizar os serviços de forma a subsidiar a reelaboração do referido documento.
- c) Vai fazer seis meses que todos os membros do Conselho Estadual anuíram à proposta de maximizar as informações sobre viabilidade de projetos governamentais para a região metropolitana em linguagem popular, para facilitar o acesso aos cidadãos locais.
- d) O Projeto de Capacitação Continuada para valorização profissional recebeu a aprovação do setor de finanças. Depois de serem longamente debatidos. Pois gestores, técnicos e demais atores buscam garantir atendimento de qualidade na assistência social geral.
- e) As atas das últimas reuniões da Diretoria Geral, de que participaram os chefes de departamento, devem ser encaminhadas aos auditores, os certificando de que não houveram falhas nos respectivos registros, estando quite com a documentação solicitada.

QUESTÃO 38

Preencha as lacunas do texto a seguir, segundo as orientações do *Manual de Redação da Presidência da República*.

Em relação à estrutura do padrão ofício, ao se indicar o assunto, este deve conter uma ideia geral do que trata o documento, de forma _____. O texto em si apresentará a seguinte padronização: introdução, desenvolvimento e conclusão. Suponha que a introdução seja escrita da seguinte forma: “cópia do Ofício nº 001, de 01 de abril de 2023, da Coordenadoria Geral do Conselho de Políticas Públicas, que trata de ações para melhorar as condições de vida de crianças, adolescentes e adultos.”. O verbo que deve ser utilizado para iniciar a informação do motivo da comunicação feita no ofício é _____. No (a) _____, caso haja mais de uma ideia sobre o assunto, elas devem ser tratadas em parágrafos _____, o que confere maior clareza à exposição.

A sequência que preenche corretamente as lacunas do texto é:

- a) simplista / Enjeamos / introdução / díspares
- b) subsequente / Validamos / introdução / difusos
- c) suplementar / Obstamos / conclusão / diacrônicos
- d) sinóptica / Apensamos / desenvolvimento / diretos
- e) sucinta / Encaminhamos / desenvolvimento / distintos

QUESTÃO 39

Analise o conceito a seguir.

“É o instrumento pelo qual Ministros ou outras autoridades expedem instruções sobre a organização e o funcionamento de serviço, sobre questões de pessoal e outros atos de sua competência. Tal como os atos legislativos, [...] contém parte preliminar, parte normativa e parte final. [...] Porém não possui fecho e, além disso, as (os) relativas às questões de pessoal não contém ementa.”

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. Manual de redação da Presidência da República / Casa Civil, Subchefia de Assuntos Jurídicos; coordenação de Gilmar Ferreira Mendes, Nestor José Forster Júnior [et al.]. – 3. ed., rev., atual. e ampl. – Brasília: Presidência da República, 2018, p. 147.

O conceito apresentado se refere a um ato administrativo normativo denominado

- a) Portaria.
- b) Decreto.
- c) Apostila.
- d) Memorando.
- e) Lei complementar.

QUESTÃO 40

A frase em que **NÃO** ocorre um desvio do padrão culto da língua é:

- a) Segue inclusa, para análise do departamento financeiro, as planilhas elaboradas pelo setor de planejamento e gestão, cujo relatório consta de vinte páginas.
- b) O gerente administrativo empossado não aceitou a proposta feita pelo gestor de negócios, pois vinha de encontro aos interesses momentâneos da organização.
- c) Uma nova visão da doutrina e da jurisprudência, deve nortear a conduta do bom administrador na contemporaneidade, distanciando-o, da gestão burocrática.
- d) Antes destas medidas serem adotadas, é necessário o gerenciamento dos recursos disponíveis e o trabalho com e através das pessoas para atingir os objetivos.
- e) Tratam-se de situações complexas que precisam ser analisadas com prudência, para que o planejamento das ações não seja prejudicado ao longo de todo o processo.

GABARITO (RASCUNHO)

LÍNGUA PORTUGUESA

01	A	B	C	D	E
02	A	B	C	D	E
03	A	B	C	D	E

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

04	A	B	C	D	E
05	A	B	C	D	E

LEGISLAÇÃO

06	A	B	C	D	E
07	A	B	C	D	E
08	A	B	C	D	E
09	A	B	C	D	E
10	A	B	C	D	E

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11	A	B	C	D	E
12	A	B	C	D	E
13	A	B	C	D	E
14	A	B	C	D	E
15	A	B	C	D	E
16	A	B	C	D	E
17	A	B	C	D	E
18	A	B	C	D	E
19	A	B	C	D	E
20	A	B	C	D	E
21	A	B	C	D	E
22	A	B	C	D	E
23	A	B	C	D	E
24	A	B	C	D	E
25	A	B	C	D	E
26	A	B	C	D	E
27	A	B	C	D	E
28	A	B	C	D	E
29	A	B	C	D	E
30	A	B	C	D	E
31	A	B	C	D	E
32	A	B	C	D	E
33	A	B	C	D	E
34	A	B	C	D	E
35	A	B	C	D	E
36	A	B	C	D	E
37	A	B	C	D	E
38	A	B	C	D	E
39	A	B	C	D	E
40	A	B	C	D	E

ATENÇÃO:
AGUARDE AUTORIZAÇÃO
PARA VIRAR O CADERNO DE PROVA.